

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОЦЕДУРЕ ИНФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВА
О НАРУШЕНИЯХ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
ООО «ТНЕДЕНЬГИ.РУ»

г. Москва
2020 год

1. Общие положения

1.1. Положение О процедуре информирования работодателя работниками о нарушениях антикоррупционного законодательства, (далее – Положение) разработано на основании: Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Антикоррупционной политики ООО «ТНЕДЕНЬГИ.РУ».

1.2. Настоящее положение определяет способ информирования работниками работодателя:

1.2.1. О случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений.

1.2.2. О ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок действий при выявлении факта коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами при осуществлении ими профессиональной деятельности, а также процедуру рассмотрения сообщений о таких правонарушениях.

2. Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений

2.1. Информирование о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является обязанностью работника Общества.

2.2. Работники Общества обязаны незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2. В случае нахождения Работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

2.3. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работников Общества к совершению коррупционных правонарушений осуществляется письменно, путем передачи его ответственному лицу за реализацию антикоррупционной политики или путем направления такого уведомления по почте.

2.4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении о фактах обращения в целях склонения работников Общества к совершению коррупционных правонарушений (Приложение №1), должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику Общества в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник Общества по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

3. Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами

3.1. Информирование о фактах совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является обязанностью работника Общества.

3.2. Работники Общества обязаны незамедлительно уведомлять работодателя обо всех известных им случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами.

3.3. Уведомление работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами осуществляется письменно, путем передачи его ответственному лицу за реализацию антикоррупционной политики или путем направления такого уведомления по почте.

3.4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами (Приложение №1), должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами (дата, место, время, другие условия);
- подробные сведения о коррупционном правонарушении;
- все известные сведения лице, совершившем коррупционное правонарушение.

4. Порядок регистрации и рассмотрения уведомлений

4.1. Все уведомления о фактах обращения в целях склонения работников Общества к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами (далее – уведомления) подлежат обязательной регистрации в специальном журнале (Приложение №2), который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати. Обязанность по ведению журнала в Обществе возлагается на ответственного за реализацию антикоррупционной политики.

4.2. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем и лицом ответственным за реализацию антикоррупционной политики.

4.3. Анонимные уведомления к рассмотрению не принимаются.

4.4. Организация проверки сведений, содержащихся в поступившем уведомлении, осуществляется руководителем Общества совместно с лицом ответственным за реализацию антикоррупционной политики.

5. Порядок действий при выявлении факта коррупционных правонарушений работниками при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. При выявлении факта, когда работник при осуществлении им профессиональной деятельности требует получение материальной выгоды с контрагента Общества или Заявителя, в срочном порядке производится рассмотрение данного факта работодателем и лицом ответственным за реализацию антикоррупционной политики.

5.2. По результатам рассмотрения заявления, работодателем принимается решение о проведении служебного расследования.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение может быть пересмотрен по решению Общества.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания.

Приложение №1
к Положению о процедуре информирования
общества о нарушениях
антикоррупционного законодательства
ООО «ТНЕДЕНЬГИ.РУ»

Генеральному директору
ООО «ТНЕДЕНЬГИ.РУ»
М.Н. Рычаговой

УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактах обращения в целях склонения работников Общества к совершению коррупционных правонарушений /
о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами

Уведомляю вас о _____

Лицо, направившее
сообщение _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее
сообщение _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)